

Мотивированное мнение  
Совета родителей учтено  
Протокол № 2 от « 26 » 08 2015 г.

Утверждаю  
Директор ДЮСШ



Р.Ф.Каримов

« 01 » 09 2015 г.

Мотивированное мнение  
Совета обучающихся учтено  
Протокол № 3 от « 04 » 09 2015 г.

Приказ № 233/1 от « 01 » 09 2015 г.

Принят решением педагогического совета ДЮСШ

Протокол № 11 от 27 08 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О портфолио достижений обучающихся в ДЮСШ

2015 г.

## **1. Общие положения .**

1.1. Положение о портфолио обучающихся в ДЮСШ (далее - Положение) определяет структуру портфолио, порядок учёта достижений обучающихся.

1.2. Портфолио спортсмена - это комплект документов, представляющих совокупность индивидуальных внеучебных достижений обучающихся за период обучения, играющих роль индивидуальной накопительной оценки. Индивидуальные достижения обучающегося - это совокупность образовательных и спортивных достижений, позволяющих обучающемуся успешно социализироваться в обществе и реализовать себя в различных сферах жизнедеятельности.

## **2. Цели и задачи портфолио .**

2.1. Цель портфолио - отслеживание индивидуального прогресса обучающегося в широком образовательном контексте, систематический учёт внеучебных спортивных достижений обучающихся.

2.2. Основные задачи портфолио:

- систематизация контроля различных видов внеучебной деятельности обучающихся (творческой, спортивной, интеллектуальной и т.д.);

-

- учёт результатов внеучебной деятельности для проектирования индивидуальной учебной траектории;

- создание условий для индивидуальной оценки деятельности каждого обучающегося;

- развитие у обучающихся навыков рефлексивной и оценочной деятельности.

## **3. Структура портфолио.**

3.1. Портфолио включает титульный лист и два раздела.

3.2. На титульном листе помещается фотография обучающегося,

фамилия, имя, отчество, название образовательного учреждения, группа, а также период, за который представлены документы и материалы в портфолио.

3.3. Первый раздел портфолио называется «Официальные документы». В нем помещаются все сертифицированные (грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и т.д.) индивидуальные достижения в спортивной деятельности.

3.4. Второй раздел называется «портфолио отзывов». В нем помещаются благодарственные письма от различных организаций, отзывы, резюме.

3.5. При комплектовании портфолио соблюдается принцип добровольности, т.е. все официальные документы и отзывы (благодарственные письма) заносятся только с согласия обучающегося.

3.6. Учет документов в портфолио осуществляется обучающимся совместно с тренером-преподавателем. Общее руководство и координацию деятельности по формированию портфолио обучающихся осуществляет заместитель директора по учебной части.

3.7. Каждое портфолио носит именной характер и находится на руках у обучающегося.

3.8. Результат портфолио включается в суммарный образовательный рейтинг обучающегося и учитывается при присвоении спортивных разрядов и представлении документов на премии, стипендии, гранты, премии, стипендии, гранты.

Пронумеровано,  
прошнуровано и  
скреплено печатью



2 (два) листа  
Директор ДЮОШ

Р.Ф. Каримов